










<b>ЮРГПУ НПИ</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	Документ: <b>ПВД- А2.4.3.2.3 -01</b>	УТВЕРЖДЕНО Ученым советом ЮРГПУ(НПИ) « 27 » января 2016г. протокол № 6 Ректор, председатель ученого совета
<b>Название:</b> Положение о практиках обучающихся ЮРГПУ(НПИ)		 В.Г.Передерий	
<b>Документы, ориентирующие вид деятельности:</b> Законодательные акты Российской Федерации Устав университета Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ЮРГПУ(НПИ) Документы СМК Настоящее Положение.			

Настоящее Положение о практиках обучающихся ЮРГПУ(НПИ) разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России № 1383 от 27 ноября 2015г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», приказа Минобрнауки от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Государственными образовательными стандартами, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом ЮРГПУ(НПИ), Инструкцией по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся в пути следования к объектам и другим местам назначения (составлено в ЮРГПУ(НПИ)).

Настоящее Положение о практиках обучающихся ЮРГПУ(НПИ), вступает в силу с момента утверждения Ученым советом ЮРГПУ(НПИ), Положение о порядке проведения практики студентов ЮРГПУ(НПИ), утвержденное Ученым советом ЮРГТУ(НПИ) 29 февраля 2012г. протокол №7 утрачивает силу с момента действия настоящего Положения.

### 1. Общие положения

1.1. Практика обучающихся ЮРГПУ(НПИ) (и или по тексту университет) является составной частью основных образовательных программ высшего образования (далее по

Версия	Должность	Подпись	ФИО	Дата
Разработал	Директор ДКПиВР		Зайцев Р.Г.	26.01.2016
Согласовал	Проректор по ОД		Дьяконов Е.М.	26.01.2016
Согласовал	Проректор по ФЭД		Ефимов А.В.	26.01.2016
Согласовал	Начальник ЮУ		Громовенко Н.П.	26.01.2016
Согласовано	Начальник УМУ		Кравченко Ж.В.	26.01.2016
Согласовано	Заведующая ОАиД		Вильбицкая Н.А.	26.01.2016
Согласовал	Директор ГТК		Зиновьев С.Н.	26.01.2016
ПВД-А2.4.3.2.3-01	КЭ	УЭ № _____	ИЭ	СТР 1 ИЗ 10



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

тексту ОПОП ВО), частью основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее по тексту ОПОП СПО). Цели и объемы практики определяются соответствующими Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее по тексту - ГОС ВПО), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО), федеральными государственными образовательными стандартами по подготовки кадров высшей квалификации (ФГОС ВО), федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО), по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, специальностям среднего профессионального образования.

1.2. Рабочая программа практики разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 3 «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015г. № 1383, утверждается проректором по образовательной деятельности и является составной частью ОПОП ВО, пунктом 3 «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013г. № 291, утверждается проректором по образовательной деятельности и является составной частью ОПОП СПО обеспечивающей реализацию стандартов, с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки и специальностям, календарным учебным графиком и рабочими программами по учебным дисциплинам в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения. Рабочие программы практик могут предусматривать сдачу квалификационных экзаменов с целью присвоения разрядов обучающимся по профессии начального профессионального образования.

1.3. Общая продолжительность, виды, типы практики и приобретаемые в ходе практики компетенции определяются ГОС ВПО, ФГОС ВО, ФГОС СПО по направлениям подготовки и специальностям.

1.4. Рабочая программа практики включает в себя: вид, тип, цель, содержание и порядок отчетности по практике. В рабочей программе практики указывается объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.5 Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, ОПОП СПО, осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, ОПОП СПО (далее – профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в университете<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Часть 7 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

1.6 Итоговый контроль по всем видам практики осуществляется промежуточной аттестацией, зачет с оценкой, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно».

1.7 Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично.

1.8 Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. Обучающиеся направляются на практику повторно, без оплаты командировочных расходов или могут быть отчислены из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, или получения неудовлетворительной оценки, в соответствии с Порядком перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся ЮРГПУ(НПИ) и другими локальными нормативными актами университета.

1.9 Обучающиеся, не выполнившие установленных видов практики на выпускных курсах, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

1.10 При определении мест учебной и производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практик устанавливается университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, учитывая рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий труда и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся -инвалидом трудовых функций.

### 2. Виды практик

2.1 Основными видами практики являются:

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, конкретный тип которой определяется ГОС ВПО, ОПОП ВО, ОПОП СПО, например: ознакомительная, вычислительная, художественная, по информатике, геодезическая, экологическая, геологическая и т.д.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта деятельности, конкретный тип которой определяется ГОС ВПО, ОПОП ВО, ОПОП СПО, например: технологическая, конструкторско-технологическая, конструкторско-эксплуатационная, производственная первая, производственная вторая, педагогическая, научно-исследовательская практика, научно-исследовательская работа, преддипломная.

Если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

Конкретный тип учебной и производственной практики, определяется ГОС ВПО, ОПОП ВО, ОПОП СПО, разработанной на основе ГОС ВПО, ФГОС ВО, ФГОС СПО.

2.2 Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной или выездной практики (далее соответственно-стационарная практика, выездная практика).



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

Стационарной является практика, которая проводится в университете либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен университет.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет или профильная организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.3 Организация и проведение практики осуществляется в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для каждого вида (совокупности видов) практики;

в) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2.4 При реализации ОПОП СПО учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) педагогическими работниками дисциплин профессионального цикла.

2.5 При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуемых в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

2.6 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов или рабочих, имеющих соответствующую квалификацию. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

распространяются правила безопасности жизнедеятельности и охраны труда, правила внутреннего распорядка, действующего в организации.

2.7 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### 3. Организация и руководство практикой в ЮРГПУ(НПИ)

3.1 Направление на практику оформляется приказом ректора университета.

3.2 Общее учебно-методическое руководство осуществляется проректором по образовательной деятельности, Департаментом кадровой политики и взаимодействия с работодателями (ДКПиВР).

3.3 Департамент кадровой политики и взаимодействия с работодателями:

назначает руководителя учебно–производственной практики ЮРГПУ(НПИ), который организует учебно-методическое руководство всеми видами практик, координирует работу подразделений университета и готовит проекты распоряжений и приказов ректора по вопросам, касающимся практики.

3.3.1 Руководитель учебно-производственной практики ЮРГПУ(НПИ) выполняет следующие виды работ:

оформляет договоры с предприятиями на прохождение практики обучающимися по заявкам выпускающей кафедры;

контролирует своевременность разработки и переиздания программ практики;

оформляет приказы по университету о распределении обучающихся по местам практики, назначении и командировании руководителей практики.

контролирует своевременность отъезда обучающихся и руководителей на практику;

контролирует отчетность выпускающей кафедры о проведении практики;

ведет делопроизводство университета по практике.

3.4 Деканы факультетов и деканаты:

организуют производственную практику на факультетах, осуществляют контроль за ее проведением;

координируют работу выпускающих кафедр факультета с кафедрами, участвующими в проведении практики;

обеспечивают своевременное прохождение медицинских осмотров обучающимися, отъезжающими на практику;

контролируют своевременное оформление выпускающими кафедрами приказов на практику обучающихся и педагогических работников-руководителей практики;

обеспечивают своевременный выезд обучающихся и руководителей практики от выпускающих кафедр на предприятия.

3.5 Заведующий выпускающей кафедрой:

назначает наиболее опытного педагогического работника кафедры ответственным за организацию практики на кафедре;

рассматривает и утверждает на заседании кафедры рабочие программы практики;

осуществляет учебно-методическое руководство практикой обучающихся через ответственного по практике на кафедре и руководителей практики;

за семестр до начала практики (перед студенческими каникулами) назначает руководителей практики, которые в дальнейшем решают все вопросы, связанные как с



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

групповым, так и с индивидуальным прохождением практики обучающимися на конкретном предприятии.

3.6 Ответственный за организацию практики на выпускающей кафедре:

проводит работу по сбору заявок от педагогических работников-руководителей практики на заключение индивидуальных и групповых договоров на прохождение практики и подает заявку руководителю практики ЮРГПУ (НПИ);

систематически проверяет поступление заключенных договоров с предприятиями на прохождение практики;

представляет разработанные на кафедре рабочие программы практик - руководителю практики ЮРГПУ (НПИ);

представляет руководителю практики университета приказы о командировании обучающихся на практику;

контролирует наличие и необходимое количество учебно-методической документации на кафедре по обеспечению практики обучающихся;

совместно с педагогическими работниками-руководителями практики проводит организационные собрания обучающихся перед началом практики.

за семестр до начала практики нацеливает обучающихся на заключение договора на прохождение практики с предприятием, которое соответствует профилю специальности, направлениям подготовки обучающихся;

после заключения договора на прохождение практики, в соответствии с профилем предприятия, выдает обучающемуся индивидуальное задание по практике, если оно предусмотрено рабочей программой практики;

обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику (инструктаж о порядке прохождения практики, инструктаж по обеспечению безопасности жизнедеятельности и т.д. с оформлением установленной документации);

руководит практикой во время ее проведения и подводит итоги практики;

рассматривает отчеты и дневники обучающихся по практике, дает отзывы, с отражением качества общепрофессиональных и профессиональных компетенций приобретенных в период практики.

### 4. Организация и руководство практикой на предприятии

4.1 Организация и проведение практики на предприятии (учреждении) осуществляется в соответствии с договором на прохождение практики обучающимся.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

4.2 Общее руководство практикой обучающихся возлагается на одного из руководящих работников или высококвалифицированных специалистов.

4.3 Руководитель практики от предприятия:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемых в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;

обеспечивает проведение общего инструктажа по безопасности жизнедеятельности и инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, с оформлением установленных документов;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиями охраны труда;

предоставляет обучающимся возможность пользоваться имеющейся в организации литературой, технической и другой документацией;

осуществляет контроль за соблюдением обучающимися производственной дисциплины и уведомляет руководство университета обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка предприятия;

оценивает результаты прохождения практики обучающихся по четырехбалльной шкале (отл., хор., удовл., неудовл.);

составляет характеристики о производственной деятельности обучающегося во время практики (характеристика записывается в дневник обучающегося и заверяется печатью) с отражением качества общепрофессиональных и профессиональных компетенций освоенных в ходе прохождения практики.

4.4 При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4.5 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

4.7 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРПУ(НПИ)

### 5. Подведение итогов практики

5.1 Отчет обучающегося о практике.

5.1.1 Отчет о практике составляется каждым обучающимся самостоятельно. Содержание отчета определяется рабочей программой практики и зависит от ее вида и продолжительности.

5.1.2 Отчет должен отражать полученные обучающимся знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий и занятий, прослушанных во время практики. Отчет должен быть иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета обучающемуся выделяется один или два свободных дня (во время практики).

5.2 Оформленный отчет и дневник практики представляются на рецензию руководителю практики от организации, который оценивает отчет по практике и записывает в дневник отзыв, с отражением качества освоенных в ходе прохождения практики общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

5.3 Промежуточную аттестацию по практике, зачет с оценкой, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» проводит педагогический работник-руководитель практики от университета, на основе отчетов, составленных обучающимися в соответствии с рабочей программой практики, дневника практики.

### 6. Обязанности обучающегося

6.1 Обучающийся перед отъездом на практику:

должны (не менее чем за 1 месяц до ее начала) пройти медицинскую комиссию и оформить медицинскую справку установленного образца (если это требуется по месту прохождения практики). Организация и контроль прохождения медицинского осмотра производится деканатами факультетов.

обязаны пройти инструктаж по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проезде на места практики и общий инструктаж по технике безопасности при прохождении практики в организации - объектах практики, с оформлением установленной документации. Обучающиеся, не прошедшие инструктаж, не допускаются к прохождению практики.

При прохождении практики в режимных организациях необходимо получить допуск в Управлении персоналом (УП) университета.

явиться на собрание по практике, проводимое педагогическим работником – руководителем практики, ознакомиться с приказом по университету о командировании обучающихся на практику;

у педагогического работника - руководителя практики получить задание по практике, включая индивидуальное, уточнить адрес предприятия и маршрут следования до него;

при групповом прохождении практики назначается старший группы;

старшему группы получить на кафедре рабочую программу практики, в деканате - направление (письмо) руководителю организации предприятия нахождение практики.

своевременно выехать в организацию, имея программу и методические указания по практике, дневник практик, командировочное удостоверение, студенческий билет, паспорт, трудовую книжку (для ранее работавших), 2 фотографии для пропуска, медицинскую справку, ИНН, страховое пенсионное свидетельство. В дороге пользоваться общественным транспортом.





## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

- 6.2 Во время прохождения практики:
- пройти инструктажи по технике безопасности и охране труда - общий и на рабочем месте;
  - строго выполнять действующие на предприятии правила внутреннего распорядка, правила эксплуатации оборудования, правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности;
  - полностью выполнить программу и индивидуальное задание по практике;
  - регулярно вести дневник и составлять отчет, представляя их для проверки руководителю практики;
  - сдает пропуск, техническую литературу.
- 6.3 По возвращении в университет:
- представить отчет по практике, дневник практик и пройти промежуточную аттестацию по практике на кафедре.

### 7. Материальное обеспечение

- 7.1 В период прохождения практики за обучающимися-стипендиатами, не зависимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.
- 7.2 Оплата командировочных расходов педагогических работников университета, выезжающих для руководства практикой обучающихся, производится университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок, локальными актами университета.
- 7.3 При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.
- 7.4 Обучающимся в университете по очной форме обучения за период прохождения всех видов выездных практик, связанной с выездом из места расположения университета (института, филиала), выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников организаций за каждый день, включая время нахождения в пути к месту практики и обратно.
- 7.5 Обучающихся, направляемых на практику, по месту постоянного проживания, суточные расходы не оплачиваются.
- 7.6 Проезд обучающихся очной формы обучения к месту проведения практик на территории Российской Федерации и обратно, железнодорожным транспортом (плацкарт), в исключительных случаях (невозможность другого способа прибытия на место практики) авиационным и водным транспортом, оплачивается на основании представленных проездных документов и в соответствие с локальными актами университета.
- 7.7 В случае предоставления обучающимся авиабилетов, оплата проезда производится согласно стоимости проезда, железнодорожным транспортом (плацкарт), на основании справки, выданной РЖД.
- 7.8 На обучающихся, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПВД-А2.4.3.2.3-01

Название: Положение о практике обучающихся ЮРГПУ(НПИ)

7.9 Обучающимся, принятым на период практики на штатные должности в геологических партиях, экспедициях, в составе экипажей судов и получающим кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.

7.10 Университет может ходатайствовать перед руководителями учреждений, предприятий и организаций, на которых работают обучающиеся последних курсов очно-заочной и заочной форм обучения о предоставлении им дополнительного отпуска без сохранения заработной платы для ознакомления непосредственно на производстве с работой по избранной специальности и подготовке необходимых материалов для выпускной квалификационной работы.

### 8. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениям законодательства Российской Федерации в области образования, трудового законодательства и нормативно-правовых актов федеральных органов управления образования, а также Устава ЮРГПУ(НПИ).

### 9. Лист ознакомления

	Должность	Подпись	ФИО	Дата